

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України  
27.08.2014 року № 233

**ПРИМІРНА ФОРМА ДОГОВОРУ  
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД  
У ФОРМІ УТВОРЕННЯ СПІЛЬНОГО ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
(місце укладення)

Територіальна громада \_\_\_\_\_  
(найменування села, селища, міста)

через \_\_\_\_\_ раду в особі голови \_\_\_\_\_,  
(найменування сільської, селищної, міської ради) (ПІБ)

яка надалі іменується Сторона-1, та територіальна громада

\_\_\_\_\_ (найменування села, селища, міста)  
через \_\_\_\_\_ раду в особі голови \_\_\_\_\_,  
(найменування сільської, селищної, міської ради) (ПІБ)

яка надалі іменується Сторона-2, а разом іменуються Сторони або суб'єкти співробітництва, уклали цей Договір про таке.

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Передумовою підписання цього Договору є те, що Сторони під час підготовки його проекту дотримувалися вимог, визначених статтями 5-9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі утворення суб'єктами співробітництва спільного органу управління для спільного виконання визначених законом повноважень.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», \_\_\_\_\_,  
(назва нормативно-правового акта (ів) у відповідній сфері (ах) у разі наявності)

для спільного виконання визначених законом повноважень, що належать до компетенції суб'єктів співробітництва, та з метою економії коштів, необхідних для їх утримання (оптимізації чи зменшення видатків), Сторони домовилися утворити спільний орган управління –  
«\_\_\_\_\_» (далі - Орган управління).

(зазначається найменування спільного органу управління)

2.2. Сторони визначили, що:

2.2.1 місцезнаходженням Органу управління є:

\_\_\_\_\_;  
(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку місцезнаходження Органу управління)

2.2.2 метою утворення Органу управління є: \_\_\_\_\_;

(вказується мета утворення Органу управління)

2.2.3 утворення Органу управління та його майна здійснюється шляхом:

\_\_\_\_\_.  
(вказується спосіб утворення Органу управління та його майна відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про співробітництво територіальних громад»)

### **3. ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ФУНКЦІЇ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ**

3.1. Орган управління:

\_\_\_\_\_.  
(вказується перелік повноважень та функцій Органу управління відповідно до законів України)

### **4. ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ**

4.1. Керівник Органу управління призначається (обирається) на посаду та звільняється з посади \_\_\_\_\_.

(вказується порядок призначення (обрання) та звільнення з посади керівника Органу управління)

4.2. Посадові особи Органу управління призначаються на посаду та звільняються з посади \_\_\_\_\_.

(вказується порядок призначення та звільнення з посади посадових осіб Органу управління)

4.3. Керівник Органу управління несе персональну відповідальність за діяльність Органу управління відповідно до законів України.

### **5. ФІНАНСУВАННЯ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ ПРО ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЬ**

5.1. Фінансування Органу управління здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України у порядку \_\_\_\_\_ та

(вказується порядок фінансування Органу управління)

за рахунок коштів місцевих бюджетів Сторін, обсяг яких становить: для Сторони-1 \_\_\_\_\_ та Сторони-2 \_\_\_\_\_.

(вказується сума коштів для фінансування) (вказується сума коштів для фінансування)

5.2. Орган управління \_\_\_\_\_ звітує про свою діяльність перед суб'єктами  
(вказується порядок та період звітування Органом управління)

співробітництва.

### **6. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ**

6.1. Орган управління припиняє свою діяльність з підстав та у порядку, передбачених чинним законодавством України.

6.2. Майно, що залишилося унаслідок припинення діяльності Органу управління, передається \_\_\_\_\_.

(вказується порядок розподілу майна)

6.3. Повноваження та функції Органу управління, передбачені пунктом 3.1. цього Договору, після припинення функціонування Органу управління виконуються \_\_\_\_\_.  
(зазначається орган місцевого самоврядування, який виконує повноваження Органу управління)

## **7. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ**

7.1. Цей Договір набирає чинності з \_\_\_\_\_.  
(зазначається дата, з якої набирає чинності Договір, відповідно до вимог статті 9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад»)

7.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

7.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення.

## **8. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей Договір припиняється у разі:

8.1.1 закінчення строку його дії;

8.1.2 досягнення цілей співробітництва;

8.1.3 невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;

8.1.4 відмови від співробітництва однієї із Сторін, відповідно до умов цього Договору, що унеможливує подальше здійснення співробітництва;

8.1.5 банкрутства утворених у рамках співробітництва підприємств, установ та організацій комунальної форми власності;

8.1.6 нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Договором;

8.1.7 прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

8.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін в порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання послуг.

8.3. Припинення співробітництва Сторони оформляють відповідним договором у кількості \_\_\_\_\_ примірників, кожен з яких має однакову  
(зазначається кількість примірників договору)

юридичну силу.

Один примірник договору про припинення співробітництва \_\_\_\_\_ рада  
(найменування суб'єкта співробітництва)

надсилає Мінрегіону упродовж \_\_\_\_\_ робочих днів після підписання його  
(зазначається строк)

Сторонами.

8.4. У разі припинення однією із Сторін участі у співробітництві, її права та обов'язки, частка майна передаються \_\_\_\_\_.  
(зазначається найменування суб'єкта співробітництва)

## **9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

9.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до чинного законодавства України.

9.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

9.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 9.3 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше \_\_\_\_\_ днів з дати їх настання  
(зазначається строк)

і припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 9.3 цього Договору.

## **10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

10.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

10.2. Цей Договір укладений на \_\_\_\_\_ аркушах у кількості \_\_\_\_\_ примірників, з  
(зазначається кількість аркушів) (зазначається кількість примірників)

розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для Мінрегіону, які мають однакову юридичну силу.

10.3. \_\_\_\_\_ рада надсилає один примірник  
(найменування суб'єкта співробітництва)  
цього Договору до Мінрегіону для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад упродовж \_\_\_\_\_ робочих днів після  
(зазначається строк)

підписання його Сторонами.

10.4 \_\_\_\_\_ рада подає до Мінрегіону відповідно до статті 17  
(найменування суб'єкта співробітництва)

Закону України «Про співробітництво територіальних громад» звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором.

**11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ  
ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

Сторона-1:

Юридична адреса:

Банківські реквізити:

Голова \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ року

М. П.

Сторона-2:

Юридична адреса:

Банківські реквізити:

Голова \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ року

М. П.

**Т.в.о. директора Департаменту  
з питань місцевого самоврядування  
та територіальної організації влади**

**Л.П. Даменцова**