

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Голова Радоминьської міської ради



В.Р. Тетерський

14.03.2018 р.

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 2**  
**Видача паспорта прив'язки розміщення тимчасової споруди**  
(назва послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальний посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом та перевірка наданих документів	ЦНАП Начальник відділу, архітектор міста	В	В день прийому документів
2	Підготовка паспорта прив'язки розміщення тимчасової споруди	Начальник відділу, архітектор міста, відповідальні працівники відділу.	В	На протязі 10 робочих днів
3	Видача паспорта прив'язки розміщення тимчасової споруди	ЦНАП Начальник відділу, архітектор міста.	В	Після виготовлення паспорта прив'язки розміщення тимчасової споруди
Загальна кількість днів надання послуги				10
Загальна кількість днів ( передбачена законодавством )				10

Умовні позначки:

В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує;